

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ООО «Автоград»  
Ивлев М.В. \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года

**ПОЛИТИКА**  
**в отношении обработки персональных данных**  
**ООО «Автоград»**

**1. Общие положения Политики**

- 1.1. Общество с ограниченной ответственностью «Автоград» (далее – «Оператор») считает важнейшими своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных (далее – «ПД»), а также обеспечение безопасности процессов их обработки.
- 1.2. Политика об организации обработки и обеспечения безопасности ПД (далее – «Политика»):
  - 1.2.1. разработана в целях реализации требований законодательства РФ в области обработки и защиты ПД;
  - 1.2.2. раскрывает способы и принципы обработки Оператором ПД, права и обязанности Оператора при обработке ПД, права физических лиц, чьи ПД прямо или косвенно определяют данное лицо (далее – «субъекты ПД»), а также включает перечень мер, применяемых Оператором в целях обеспечения безопасности ПД при их обработке;
  - 1.2.3. является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Оператора при обработке и защите ПД;
- 1.3. В Политике используются следующие понятия, сокращения и аббревиатуры:

<b>Автоматизированная обработка ПД</b>	обработка ПД с помощью средств вычислительной техники
<b>Безопасность ПД</b>	защищенность ПД от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПД, а также от иных неправомерных действий в отношении ПД
<b>Блокирование ПД</b>	временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПД)
<b>Информационная система персональных данных (ИСПД)</b>	совокупность содержащихся в базах данных ПД и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств
<b>Компьютерный инцидент</b>	любое реальное или предполагаемое событие, имеющее отношение к безопасности информационной или телекоммуникационной системе

<b>Материальный носитель ПД</b>	материальный объект, используемый для закрепления и хранения на нем речевой, звуковой или изобразительной информации (ПД), в т.ч. в преобразованном виде
<b>Неавтоматизированная обработка ПД</b>	обработка ПД без помощи средств вычислительной техники
<b>Обработка ПД</b>	любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации и (или) без использования таких средств с ПД, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПД
<b>Обработка ПД без использования средств автоматизации</b>	обработка ПД, содержащихся в ИСПД либо извлеченных из такой системы, если такие действия с ПД, как использование, уточнение, распространение, уничтожение ПД в отношении каждого из субъектов ПД, осуществляются при непосредственном участии человека. Обработка ПД не может быть признана осуществляемой с использованием средств автоматизации только на том основании, что ПД содержатся в ИСПД либо были извлечены из нее
<b>Общедоступные источники ПД</b>	источники ПД (в том числе справочники, адресные книги), создаваемые в целях информационного обеспечения
<b>Оператор</b>	Общество с ограниченной ответственностью «Автоград» (адрес юридического лица: 655008, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Игарская, д. 21Ш, пом. 20; фактический (почтовый) адрес: 655008, Республика Хакасия, г. Абакан, ул. Игарская, д. 21Ш; ОГРН/ИНН/КПП: 1221900003401/1900008036/190001001), которое самостоятельно или совместно с другими лицами организует и (или) осуществляет обработку ПД, а также определяет цели обработки ПД, состав ПД, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с ПД
<b>Оценка возможного вреда</b>	определение уровня вреда на основании учёта причинённых убытков и морального вреда, нарушения конфиденциальности, целостности и доступности ПД
<b>Персональные данные (ПД)</b>	любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту ПД)
<b>Передача ПД</b>	распространение, предоставление или доступ к ПД

<b>Субъект ПД</b>	физическое лицо, к которому относятся соответствующие ПД
<b>Средства защиты информации (СЗИ)</b>	совокупность технических, программных и организационных мер, направленных на обеспечение безопасности информации от различных угроз, таких как несанкционированный доступ, утечка, изменение или уничтожение
<b>Работник</b>	физическое лицо, вступившее в трудовые отношения с Оператором
<b>Распространение ПД</b>	действия, направленные на раскрытие ПД неопределенному кругу лиц
<b>Уничтожение ПД</b>	действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПД в информационной системе ПД и (или), в результате которых уничтожаются материальные носители ПД
<b>Блокирование ПД</b>	временное прекращение обработки ПД (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПД)
<b>Третьи лица</b>	физические лица, в том числе индивидуальные предприниматели, и/или юридические лица, действующие как в собственных интересах, так и представляющий интересы третьих сторон, в их отношениях с Оператором в рамках или в связи с предполагаемыми/заключаемыми или заключенными гражданско-правовыми договорами

## **2. Принципы, цели и содержание обработки ПД**

- 2.1. Оператор в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки ПД, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (152-ФЗ).
- 2.2. Оператор осуществляет целенаправленную обработку ПД в соответствии с действующим законодательством о ПД.
- 2.3. Цели обработки ПД, категории обрабатываемых ПД, категорий субъектов, ПД которых обрабатываются, правовое основание обработки ПД, перечень действий, способы и сроки обработки изложены в Приложении № 1 к Политике.
- 2.4. Полное справочно-информационное описание обработки ПД отражается в локально-нормативных актах Оператора и соответствующих согласиях. Субъект ПД или его законные представители имеют право обратиться к Оператору с запросом справочно-информационного характера в целях реализации и защиты своих прав и законных интересов по адресу места нахождения исполнительного органа Оператора.

## **3. Особенности сбора и иной обработки ПД**

- 3.1. Оператор может обрабатывать ПД, полученные им и (или) его уполномоченными лицами непосредственно от субъекта ПД и (или) его представителя или иным способом, не запрещенным законом.
- 3.2. При сборе ПД Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПД граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ о ПД.

3.3. Для обработки ПД Оператор может применять информационные системы, автоматизированные рабочие места, отчуждаемые машинные носители информации (например, оптические и магнито-оптические диски, флэш-накопители, съемные жёсткие диски и т.д.), бумажные носители информации (как отдельные, так и включенные в систематизированные собрания), а также передавать ПД по внутренней сети Оператора, обеспечивающей доступ к ПД (в том числе размещенным на внутренних информационных ресурсах и (или) локальных электронных порталах Оператора) лишь для строго определенного и ограниченного Оператором круга лиц, включая работников Оператора, и (или) передавать ПД с использованием информационно-телекоммуникационных сетей (включая сеть «Интернет»).

#### **4. Передача ПД**

4.1. Для достижения предусмотренных целей обработки ПД Оператор:

4.1.1. вправе привлекать третьих лиц к обработке ПД путем поручения третьим лицам обработки ПД и (или) путем получения ПД от третьих лиц и передачи ПД третьим лицам без поручения обработки ПД. Привлечение третьих лиц к обработке ПД может осуществляться только при условии обработки такими лицами ПД в минимально необходимом составе и исключительно для достижения предусмотренных целей обработки ПД, а также при условии обеспечения такими лицами конфиденциальности и безопасности ПД при их обработке (в случае неисполнения третьими лицами данных условий указанные лица будут нести ответственность на основании своих договорных обязательств перед Оператором и (или) в соответствии с положениями действующего законодательства). К таким третьим лицам, в частности, могут относиться:

(1) лица, обладающие правом в предусмотренных действующим законодательством случаях на получение ПД в составе, необходимом для осуществления и выполнения возложенных на таких лиц функций, полномочий и обязанностей;

(2) лица, в пользу которых Оператором может быть произведена уступка прав и (или) обязанностей в отношении предусмотренных целей обработки ПД;

(3) правопреемники (инвесторы) Оператора и (или) его аффилированные лица, если Оператор и (или) его аффилированные лица будут вовлечены в сделки по реорганизации, слиянию, поглощению, ликвидации или отчуждению активов;

(4) иные лица, с которыми оператор взаимодействует или может взаимодействовать для достижения предусмотренных целей обработки ПД.

4.2. Фактический состав привлекаемых Оператором третьих лиц к обработке ПД определяется, исходя из сложившихся отношений между Оператором и субъектом ПД, а также в соответствии с положениями действующего законодательства, договоров между Оператором и субъектом ПД, согласия(ий) субъекта ПД на обработку ПД.

4.3. Оператор может создавать общедоступные источники ПД и (или) осуществлять распространение ПД только с согласия субъекта ПД или на основании требований действующего законодательства.

#### **5. Условия прекращения обработки ПД и порядок уничтожения ПД**

5.1. Оператор установил следующие условия прекращения обработки ПД:

5.1.1. достижение целей обработки ПД и максимальных сроков хранения ПД;

5.1.2. утрата необходимости в достижении целей обработки ПД;

5.1.3. выявление неправомерной обработки ПД, в том числе факта незаконного получения ПД или отсутствия необходимости ПД для заявленной цели обработки ПД;

5.1.4. невозможность обеспечения правомерности обработки ПД;

5.1.5. отзыв субъектом ПД согласия на обработку ПД, если сохранение ПД более не требуется для целей и иных законных оснований обработки ПД;

- 5.1.6. требование субъекта ПД к Оператору о прекращении обработки ПД, за исключением случаев, предусмотренных законодательством;
- 5.1.7. истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПД;
- 5.1.8. ликвидация или некоторые формы реорганизации Оператора;
- 5.1.9. Прекращение обработки ПД, регулируемой нормами 152-ФЗ, происходит путем блокирования и уничтожения ПД.
- 5.2. При невозможности уничтожения ПД в сроки, определенные 152-ФЗ для случаев, когда невозможно обеспечить правомерность обработки ПД, при достижении целей обработки ПД, а также при отзыве субъектом согласия на обработку ПД и (или) получении Оператором требования субъекта ПД о прекращении обработки ПД, если сохранение ПД более не требуется для целей обработки ПД, Оператор осуществляет блокирование ПД и уничтожает ПД в течение 6 месяцев, если иной срок не установлен действующим законодательством.
- 5.3. Уничтожение ПД производится способом, исключающим возможность восстановления этих ПД. Если ПД невозможно уничтожить без такого повреждения их материального носителя ПД, которое будет препятствовать его дальнейшему использованию по назначению, то уничтожению подлежат и ПД, и их материальный носитель.
- 5.4. Подтверждение факта уничтожения ПД осуществляется в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПД.

## **6. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности ПД**

- 6.1. Оператор при обработке ПД принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности ПД достигается, в частности, следующими мерами (с учетом их применимости в зависимости от способа и особенностей обработки ПД):
- 6.1.1. назначением лица, ответственного за организацию обработки ПД, а также назначением лиц(а), ответственных(ого) за обеспечение безопасности ПД при их обработке в ИСПД (если применимо);
- 6.1.2. изданием документов, определяющих политику Оператора в отношении обработки ПД, локальных актов Оператора по вопросам обработки ПД, определяющих для каждой цели обработки ПД категории и перечень обрабатываемых ПД, категории субъектов, ПД которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения ПД при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов Оператора, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства о ПД, устранение последствий таких нарушений. Такие документы и локальные акты не могут содержать положения, ограничивающие права субъектов ПД, а также возлагающие на Оператора не предусмотренные законодательством о ПД полномочия и обязанности;
- 6.1.3. осуществлением внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки ПД требованиям 152-ФЗ и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите ПД, политике Оператора в отношении обработки ПД, локальным актам Оператора;
- 6.1.4. осуществлением оценки вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПД в РФ, который может быть причинен субъектам в случае нарушения требований действующего законодательства о ПД, соотношению

указанного вреда и принимаемых Оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных требованиями действующего законодательства о ПД;

6.1.5. ознакомлением лиц, привлеченных (допущенных) Оператором к обработке ПД, с требованиями действующего законодательства о ПД, в том числе требованиями к защите ПД, документами, определяющими политику Оператора в отношении обработки ПД, локальными актами по вопросам обработки ПД, и (или) обучение указанных лиц;

6.1.6. определением угроз безопасности ПД, которые могут возникнуть при их обработке в ИСПД;

6.1.7. применением организационных и (или) технических мер по обеспечению безопасности ПД при их обработке, в том числе в ИСПД, необходимых для обеспечения постоянной конфиденциальности, целостности, доступности и устойчивости процессов и (или) систем, связанных с обработкой ПД;

6.1.8. применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия СЗИ, когда применение таких средств необходимо для нейтрализации актуальных угроз безопасности ПД и информационных технологий, используемых в ИСПД;

6.1.9. оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности ПД до ввода в эксплуатацию ИСПД;

6.1.10. определением мест хранения материальных (в том числе машинных) носителей ПД, обеспечением учета и сохранности носителей ПД, исключением несанкционированного доступа к носителям ПД, а также отдельным хранением ПД (материальных носителей), обработка которых осуществляется в различных целях;

6.1.11. воспрепятствованием объединению баз с ИСПД или фиксации ПД на одном материальном носителе, если обработка ПД осуществляется в несовместимых между собой целях;

6.1.12. обнаружением фактов несанкционированного доступа к ИСПД и принятием надлежащих мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на ИСПД, связанные с обработкой ПД, и по реагированию на компьютерные инциденты в них;

6.1.13. восстановлением ПД, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним или иного инцидента;

6.1.14. установлением правил доступа к ПД, обрабатываемым в ИСПД, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПД в ИСПД;

6.1.15. контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности ПД и уровня защищенности ИСПД;

6.1.16. установлением и утверждением перечня лиц (должностей), привлеченных (допущенных) Оператором к автоматизированной и (или) неавтоматизированной обработке ПД, в том числе в ИСПД, и ограничением доступа к ПД для иных лиц;

6.1.17. информированием лиц, привлеченных (допущенных) Оператором к обработке ПД без использования средств автоматизации, о факте обработки указанными лицами ПД, обработка которых осуществляется без использования средств автоматизации, категориях обрабатываемых ПД, категориях субъектов, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки, предусмотренные действующим законодательством о ПД и подзаконными нормативными правовыми актами, а также локальными актами Оператора;

6.1.18. организацией режима безопасности помещений, в которых осуществляется обработка ПД и (или) размещены программно-аппаратные средства, используемые для обработки ПД, препятствующего возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения;

6.1.19. уничтожением ПД способом, исключающим последующее восстановление и дальнейшую обработку ПД, а также подтверждением уничтожения ПД в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов ПД в РФ.

6.2. Сведения о средствах (способах) обеспечении безопасности ПД при их обработке:

6.2.1. формирование модели(ей) актуальных (предполагаемых) угроз безопасности ПД при их обработке в ИСПД;

6.2.2. разработка на основе модели(ей) угроз системы защиты ПД, обеспечивающей нейтрализацию угроз с использованием методов и способов защиты ПД, предусмотренных для соответствующих уровней защищенности ИСПД;

6.2.3. установка и ввод в эксплуатацию СЗИ в соответствии с эксплуатационной и технической документацией;

6.2.4. обучение лиц, использующих СЗИ, применяемые в ИСПД, правилам работы с ними;

6.2.5. учет применяемых СЗИ, эксплуатационной и технической документации к ним;

6.2.6. учет лиц, допущенных к работе с ПД, в том числе в ИСПД;

6.2.7. контроль за соблюдением условий использования СЗИ, предусмотренных эксплуатационной и технической документацией;

6.2.8. проведение служебных проверок и (или) внутренних расследований по фактам несоблюдения условий хранения материальных (в том числе машинных) ПД, использования СЗИ, которые могут привести к нарушению конфиденциальности ПД (инциденту с ПД) или другим нарушениям, приводящим к снижению уровня защищенности ПД.

6.3. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) ПД, повлекшей нарушение прав субъектов ПД, Оператор в предусмотренном законодательством о ПД порядке и в соответствующие сроки уведомляет об указанном факте уполномоченный орган по защите прав субъектов ПД.

6.4. Оператор обеспечивает взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ (ГосСОПКА), включая информирование федерального органа исполнительной власти, уполномоченного в области обеспечения безопасности, о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) ПД.

## **7. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД**

7.1. Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки ПД, установлены ст. 22.1 152-ФЗ и локальными актами Оператора в сфере обработки и защиты ПД.

7.2. Назначение лица, ответственного за организацию обработки ПД, и его освобождение от указанных обязанностей осуществляется решением Оператора. При назначении лица, ответственного за организацию обработки ПД, учитываются полномочия, компетенции и личностные качества лица, призванные позволить ему надлежащим образом и в полном объеме реализовывать свои права и выполнять обязанности.

7.3. Лицо, ответственное за организацию обработки ПД:

7.3.1. организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Оператором действующего законодательства о ПД, в том числе требований к защите ПД;

7.3.2. обеспечивает ознакомление лиц, осуществляющих обработку ПД в предусмотренных Оператором целях, с положениями действующего законодательства о ПД, локальных актов Оператора по вопросам обработки ПД, требований к защите ПД;

7.3.3. осуществляет контроль над приемом и обработкой обращений и запросов субъектов ПД или их представителей.

## **8. Лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПД в ИСПД**

8.1. Для каждой из ИСПД Оператора руководителем Оператора ИСПД назначается должностное лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПД при их обработке в данной ИСПД. При этом одно должностное лицо может являться ответственным за обеспечение безопасности ПД при их обработке в нескольких ИСПД.

8.2. Лицо, ответственное за обеспечение безопасности ПД в ИСПД отвечает за сохранность ПД в ИСПД, принятие и обеспечение технических мер защиты ПД в ИСПД, содействует предотвращению компьютерных инцидентов с ПД и участвует в расследовании компьютерных инцидентов с ПД.

## **9. Права субъектов ПД**

9.1. Субъект ПД имеет право на получение сведений об обработке его ПД Оператором.

9.2. Субъект ПД вправе требовать от Оператора уточнения этих ПД, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

9.3. Право субъекта ПД на доступ к его ПД может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта ПД к его ПД нарушает права и законные интересы третьих лиц.

9.4. Субъект ПД вправе в любое время полностью или в какой-либо части отозвать ранее предоставленное(ые) Оператору согласия на обработку ПД и (или) обратиться к Оператору с требованием о прекращении обработки ПД, за исключением случаев, когда обработка ПД предусмотрена п.п. 2-11 ч. 1 ст.6, ч. 2 ст.10 и ч. 2 ст. 11 152-ФЗ. Указанные в настоящем пункте права могут быть реализованы путем направления Оператору обращения.

9.5. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект ПД или его представители имеют право обратиться к Оператору любым удобным и возможным для них способом.

9.6. Оператор рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов ПД, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

9.7. Субъект ПД вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов ПД.

9.8. Субъект ПД имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

## **10. Доступ к Политике и коммуникация с Оператором**

10.1. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится в месте нахождения Оператора по адресу исполнительного органа Оператора (см. п.1.3 Политики), а электронная версия Политики опубликована на Интернет-ресурсах Оператора.

10.2. В случае возникновения у субъекта ПД каких-либо вопросов в отношении обработки его ПД или положений Политики, он может обратиться к Оператору любым из предусмотренных способов (личное письменное обращение к уполномоченному представителю Оператора; почтовое направление письменного обращения по адресу Оператора; направление обращения на электронный адрес: [administrator@avtograd19.ru](mailto:administrator@avtograd19.ru), в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью в соответствии с

законодательством РФ или скан-копии подписанного субъектом ПД письменного обращения) и в произвольной форме.

## **11. Порядок утверждения и внесения изменений в Политику**

11.1. Политика утверждается и вводится в действие решением Оператора и действует до ее отмены.

11.2. Оператор имеет право по мере необходимости вносить Изменения в Политику. Изменения утверждаются решением Оператора.

11.3. Политика пересматривается по мере необходимости, но не реже одного раза в три года с момента проведения предыдущего пересмотра Политики. В таком случае измененная редакция Политики публикуется на Интернет-ресурсах Оператора или иным образом обеспечивается доступ к Политике с указанием срока начала ее действия.

11.4. Политика может пересматриваться ранее вышеуказанного срока по результатам анализа:

- (1) изменений в нормативном правовом регулировании обработки и защиты ПД в РФ;
- (2) изменений в иных локальных актах Оператора, прямо или косвенно регламентирующих обработку и защиту ПД;
- (3) изменений в фактическом порядке организации Оператором обработки и защиты ПД;
- (4) изменений в деятельности и организационной структуре Оператора;
- (5) изменений во взаимоотношениях Оператора с субъектами ПД, контрагентами и иными лицами;
- (6) причин и содержания отклонений в соблюдении локальных актов Оператора;
- (7) причин и содержания выявленных (компьютерных) инцидентов ПД;
- (8) иных факторов, могущих существенным образом оказать негативное влияние на обработку и защиту ПД Оператором.

## **12. Ответственность**

12.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту ПД, несут ответственность, предусмотренную законодательством РФ, локальными актами Оператора и договорами, регламентирующими правоотношения Оператора с третьими лицами.

**1. Цель обработки ПД: ведение кадрового и бухгалтерского учета.**

**Категории обрабатываемых ПД:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, удостоверяющего личность за пределами Российской Федерации; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о состоянии здоровья.

**Категории субъектов, ПД которых обрабатываются:** работники; родственники работников; уволенные работники.

**Правовое основание обработки ПД:** обработка ПД осуществляется с согласия субъекта ПД на обработку его ПД; обработка ПД необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Оператора функций, полномочий и обязанностей.

**Перечень действий:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**Способы обработки:** смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

**Сроки обработки:** до 50 лет с момента прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством, согласием субъекта ПД или договором (соглашением) между Оператором и субъектом ПД.

**2. Цель обработки ПД: подбор персонала на вакантные должности Оператора.**

**Категории обрабатываемых ПД:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании; сведения о состоянии здоровья.

**Категории субъектов, ПД которых обрабатываются:** соискатели.

**Правовое основание обработки ПД:** обработка ПД осуществляется с согласия субъекта ПД на обработку его ПД.

**Перечень действий:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**Способы обработки:** смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

**Сроки обработки:** до 2 месяцев с момента прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством, согласием субъекта ПД или договором (соглашением) между Оператором и субъектом ПД.

### **3. Цель обработки ПД:** подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора.

**Категории обрабатываемых ПД:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета.

**Категории субъектов, ПД которых обрабатываются:** контрагенты; представители контрагентов; клиенты; выгодоприобретатели по договорам; законные представители.

**Правовое основание обработки ПД:** обработка ПД осуществляется с согласия субъекта ПД на обработку его ПД; обработка ПД необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПД, а также для заключения договора по инициативе субъекта ПД или договора, по которому субъект ПД будет являться выгодоприобретателем или поручителем.

**Перечень действий:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**Способы обработки:** смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

**Сроки обработки:** до 5 лет с момента прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством, согласием субъекта ПД или договором (соглашением) между Оператором и субъектом ПД.

### **4. Цель обработки ПД:** продвижение товаров, работ, услуг на рынке.

**Категории обрабатываемых ПД:** фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона.

**Категории субъектов, ПД которых обрабатываются:** клиенты; посетители сайта.

**Правовое основание обработки ПД:** обработка ПД осуществляется с согласия субъекта ПД на обработку его ПД.

**Перечень действий:** сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (предоставление, доступ); блокирование; удаление; уничтожение.

**Способы обработки:** смешанная; с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет.

**Сроки обработки:** до 5 лет с момента прекращения правоотношений сторон, если иное не предусмотрено действующим законодательством, согласием субъекта ПД или договором (соглашением) между Оператором и субъектом ПД.